**JENIS PELAYANAN ONLINE FKIP PADA BAGIAN AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN**

**SIPANDU.UNTAD.AC.ID**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Uraian Pelayanan Online Ke Mahasiswa di FKIP UNTAD** | **Persyaratan** |
| 1 | Surat Keterangan Masih Kuliah (KP4 PNS)Bagian Kemahasiswaan | 1. File Scan KTM+KTP
2. File Scan SK PNS Orang Tua yang Terakhir, jika pensiun File Scan Kartu Indentitas Pensiun (KARIP) Bagi Pensiunan
 |
| 2 | Surat Keterangan Aktif KuliahBagian Kemahasiswaan | 1. File Scan KTM
 |
| 3 | Surat Keterangan Pernah Kuliah (Alumni)Bagian Kemahasiswaan | 1. File Scan Ijazah
2. File Scan Transkrip Nilai
3. KTP
 |
| 4 | Surat Keterangan ORMIK/PKKMBBagian Kemahasiswaan | 1. File Scan KTM
 |
| 5 | Surat Rekomendasi BeasiswaBagian Kemahasiswaan | 1. File Scan KTM
 |
| 6 | Surat Berkelakuan BaikBagian Kemahasiswaan | 1. File Scan KTM
 |
| 7 | Surat Keterangan Tidak Sedang Menerima Biasiswa LainBagian Kemahasiswaan | 1. File Scan KTM
 |
| 8 | Surat Keterangan BerprestasiBagian Kemahasiswaan | 1. File Scan KTM
2. File Scan Dokumen Prestasi
 |
| 9 | Layanan Cuti AkademikBagian Akademik | 1. File Scan Permohonan Cuti yang sudah di ttd Oleh Dosen Wali dan Koordinator Prodi (tampilkan link form permohonan untuk didwonload mhs)
 |
| 10 | Penerbitan SK Tim Penguji SkripsiBagian Akademik | 1. File Scan Persetujuan Ujian dari Dosen Pembimbing dan Koordinator Prodi
2. File Scan Permohonan Ujian Skripsi dari Pordi
3. File Scan Disposisi Dekan
4. File Scan Lembar Kliring Administrasi
5. File Scan Persyaratan Kliring
6. File Scan Permohonan Ujian Skripsi Mhs.
7. File Scan Transkrip Nilai.
8. File Scan Daftar Rwayat Hidup
9. File Scan KTM
10. File Scan Surat Ket. Bebas Pinjam Perpustakaan FKIP.
11. File Scan Surat Ket. Bebas Pinjam Perpustakaan Universitas.
12. File Scan Ijazah SMA
13. File Scan KTP
14. File Scan KK
15. File Scan piagam PKKMB
 |
| 11 | Layanan Penerbitan SK Dosen PembimbingBagian Akademik | 1. File Scan Pengajuan Judul Skripsi Ke Prodi
2. File Scan Persetujuan Judul Skrisi yang disetujui oleh Koordinator Prodi
3. File Scan Disposisi Dekan
 |
| 12 | Layanan Permohonan Surat Izin PenelitianBagian Akademik | 1. File Scan Usul Penerbitan Izin Penelitian
2. File Scan SK Pembimbing
3. File Scan KTM
 |
| 13 | Layanan Perpanjang SK PembimbingBagian Akademik | 1. File Scan Permohonan Perpanjangan SK yang di tandatangani Koordinator Prodi
2. File Scan Disposisi Pimpinan
3. File Scan SK Sebelumnya
4. File Scan KTM
 |
| 14 | Layanan Perubahan JudulBagian Akademik | 1. File Scan Perubahan Judul yang di tandatangani Koordinator Prodi
2. File Scan Disposisi Pimpinan
3. File Scan SK Sebelumnya
4. File Scan KTM
 |
| 15 | Layanan Pergantian Dosen PembimbingBagian Akademik | 1. File Scan Permohonan Pergantian Dosen yang di TTD Koordinator Prodi
2. File Scan Disposisi Pimpinan
3. File Scan SK Sebelumnya
4. File Scan KTM
 |
| 16 | Layanan Surat Keterangan Lulus D2Bagian Akademik | 1. File Scan Ijazah Asli
2. File Scan Transkrip Nilai Asli
3. File Scan Surat Pernyataan Keaslian Data yang ditandatangi yang bersangkutan dan bermaterai.
 |
| 17 | Surat Izin Penelitian MKBagian Akademik | 1. File Scan Pengantar dari Prodi
 |
| 18 | Surat Izin PraktikumBagian Akademik | 1. File Scan Pengantar dari Prodi
2. File Scan Disposisi Pimpinan
 |
| 19 | Surat Tugas ValidatorBagian Akademik | 1. File Scan Pengantar dari Prodi
2. File Scan Disposisi Pimpinan
 |
| 20 | Surat Keterangan LulusBagian Akademik | 1. File Scan SK Yudisium..
2. File Scan Kliring 2.
3. File Scan/ Foto Slip Pembayaran IKA.
 |